# Утверждаю:

# Директор МБОУ «Урцакинская ООШ»

# \_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М.Сулейбанова

# План мероприятий по повышению качества образования в МБОУ «Урцакинская ООШ»в 2022-2023 учебном году

**Цель:** Повышение качества образования в МБОУ «Урцакинская ООШ»

# Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно- коммуникационных технологий с сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.
6. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозирумый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь- октябрь  В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого- педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работыс учащимися, имеющими пробелы в сформированных учебных навыках и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работас группой риска |
| 3. | Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся. | В течение года | Социальный педагог | Снижение количества неуспевающих, своевременная социально- психологическая поддержка | Планы работ социального педагога,  педагога-психолога |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Работа с одаренными учащимися:  участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя,  зам. директора по УВР | Возрастание престижа  знаний, создание ситуации успеха | Производственное  совещание, совещания при зам.директора |
| 5. | Изучение образовательных  потребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май | Зам. директора  по УВР | Эффективное использование  часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | Совещание при  директоре |
| 6. | Организация подготовки к ГИА-2023  учащихся 9 класса | В течение года | Учителя, зам.директора  по УВР | Успешная сдача  экзаменационной сессии. | Совещание при  директоре |
| 7. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества  преподавания предметов | Совещание при  директоре |
| 8. | Организация сотрудничества с  родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные  руководители, администрация | Повышение родительской  мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 9. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 10. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 11. | Организация совместной урочной и  внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | По плану работы  школы | Зам. директора | Повышение мотивации  родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Организация итогового повторения | Май | Зам. директора | Прочность освоения  учебных компетенций учащимися | ВШК |

## Работа с учителями школы по повышению качества образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов,презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.  -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам попредмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптацияучащихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий годи с проблемами по подготовке детей к ГИА 2023 года (школьный сайт, онлайн-конференции).  -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.  -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.  -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих»тем курса.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | - Четкость в организации режима занятий, адаптацияучащихся к учебному году.  -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.  -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.  -Адаптация учащихся к учебному труду.  -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышениекачества знаний.  -Повышение мотивации к обучению.  -Формирование духа взаимопомощи и поддержки вколлективе учащихся.  -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышениеучебной  мотивации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Октябрь** | - Анализ результатов текущего контроля.  -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.  -Внеурочная деятельность по предметам.  -Составление списка учащихся, требующих особого вниманияпри сдаче ОГЭ («группа риска»).  -Организация дополнительных занятий с обучающимися,имеющими спорные отметки по предметам, а также со  слабоуспевающими.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2023. | -Повышение качества преподавания.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Развитие у детей метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  -Список учащихся, требующих в конце триместра особоговнимания. |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе  всероссийских предметных олимпиад.  -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающимиучащимися.  -Подготовка проектно-исследовательских работ.  -Ознакомление родителей с итогам первого триместра.  -Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  -Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.  - Мониторинг образовательного процесса за I четверть | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Выступления на предметных неделях в школе, развитиекоммуникативных навыков и навыков презентовать себя.  -Повышение качества преподавания.  -Активизация контроля родителей за успеваемостью своихдетей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.  -Сокращение числа учащихся, окончивших с одной «3» или  «4» I четверть. |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.  -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2023.  Информационно-разъяснительная работа с родителями,педагогами.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихсеминаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов,научно- практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в концеполугодия  особого внимания.  -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся иликвидация данных пробелов.  -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи,поддержки в классном коллективе.  -Активизация мотивации обучения. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Январь** | - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихсеминаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в муниципальных научно-практическихконференциях.  -Работа школьных методических объединений. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2023. Создание  максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по отдельным предметам иразвитие метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний по предметам, необходимым всовременном обществе.  - Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре  «Самообразование – одна из форм повышения  профессионального мастерства педагога в деле повышениякачества образования»  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023.  -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9 классов. Размещение на сайте школы.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающихсеминаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  - Мониторинг образовательного процесса. | * Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС новогопоколения.   -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.  -Совершенствование коммуникативных и презентативныхнавыков.  -Повышение качества преподавания.  -Повышение качества преподавания молодыми специалистами.   * Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть содной «3»   или «4». |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА(ОГЭ, ЕГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Активизация родительского контроля за успеваемостьюсвоих детей.  -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  -Корректировка программы подготовки к ГИА-2023. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Апрель** | -Педагогический совет   * Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023. * Консультирование по вопросам ГИА.   -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.  - Участие в организации и проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2023.  -Создание максимальной ситуацииуспеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся наконтроле администрации.  -Развитие у детей социальных компетенций.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Активизация мотивации к обучению.  -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися,имеющими  спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.  -Проведение итогового контроля знаний.  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2023 (в томчисле и психолого-педагогическая).  - Консультирование по вопросам ГИА.  -Анализ результатов работы учителей –предметников заучебный год. | -Сокращение числа учащихся год с одной «3» или «4».  -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся иликвидация данных пробелов.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся наконтроле администрации.  -Четко организованная успешная годовая аттестация.  -Психологическая готовность к сдаче ГИА.  -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  -Повышение качества проводимых уроков.  -Активизация мотивации обучения.  -Организация награждения и поощрения как можнобольшего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | - Анализ результатов ГИА-2023. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.  Готовность обучающихся к новому 2023-2024 учебномугоду. |

1. **Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1**  **класс** | Недостаточная адаптированность учащихсяк обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.  Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| **4**  **класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| **5**  **класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **7**  **класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **9**  **класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.  - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2023: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. * Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2023. * Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |

## Работа с родителями по повышению качества образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Август** | Наличие условно переведенного учащегося | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности . | Классный руководитель Учителя- предметники | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских  собраний, знакомство с новыми учителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима  занятий, привыкание учащихся к новому учебному году. |
| **Октябрь** | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведение беседпо контролю знаний и помощи в выполнении  домашних заданий. | Классные руководители Учителя- предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школы Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.  Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные руководители Учителя- предметники | Более пристальное внимание родителейк успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной  успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за  успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классные руководители | Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. |
| **Февраль Март** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями и  учащимися, выработка программы помощи  родителей под контролем учителя-предметника. | Классные руководители Учителя- предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Апрель** | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровьядля  учащихся и родителей. | Администрация  школы Учителя-  предметники | Более осмысленное представление  родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания  учебного года и итоговой аттестации 2023 года | Родительские собрания | Администрация  школы Классные руководители | Организация награждения и поощрениякак  можно большего числа учащихся заучебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2023. |